

そのプレゼン劇的に改善します！

武器になるプレゼンテーション技術 ～人を動かすプレゼンの具体的なノウハウ～【実習付き】

ZOOM
セミナー

LIVE配信のみ
(録画視聴なし)

★日時：2026年4月8日（水）10:30～16:30

★会場：WEB受講のみ（Zoomシステム）

※LIVE配信のみ（録画視聴はありません）

★受講料：1名 49,500円（消費税込）

同一セミナー同一企業同時複数人数申込みの場合 1名44,000円

★受講資料：PDF資料（受講料に含む）

効果的な準備のノウハウ、聞き手のフォーカスの絞り方、インパクトを残す具体的方法、資料作成のコツ、デリバリーのポイントについて、実践演習・ワークを交え、実践的にわかりやすく解説する特別セミナー！！

【講師の言葉】 世の中には、多くのプレゼンテーション研修が存在します。論理的に話す、伝わりやすいように話す、簡潔に話す...等などほとんどのビジネスパーソンが、どこかで聞かれ、学ばれ、意識をされているのではないのでしょうか？しかし、あなたのプレゼンで『人を巻き込み・人を動かす』ことはできているのでしょうか？自信をもって「YES！」と答えられる方は意外と少ないのではないのでしょうか。

本セミナーでは、「武器」になるプレゼンテーション技術を習得いただけます。座学で終わらず実践で役立つ内容にフォーカスします。目的は聞き手を動かすことです。聞き手を動かすプレゼンができれば、様々なビジネスシーンで武器になることでしょう。

セミナーでは、受講者の皆さまとインタラクティブなコミュニケーションをとりながら、多くの演習を交えながら理解を深め、実践で使えるようになることに拘りたいと思います。

ぜひ“伝える力”を磨く機会として活用してください！！

【受講形式】 WEB受講のみ ※本セミナーは、Zoomシステムを利用したオンライン配信となります。

※Live配信のみ（録画視聴はありません）

※双方向のコミュニケーションを図りながら進めますのでWEBマイク・カメラのご準備をお願いします

【予備知識】 特に必要ありません。 対話を行い理解を深めながら進めます。

【受講対象】

新入社員・若手のビジネスパーソン
ビジネスで伝えることを武器にしたい方
プレゼンを学びなおしたい方
伝える力を磨きたい方 など

※講師業・技術コンサルタントの方は受講をご遠慮ください。

【習得知識】

- 1) 効率的なプレゼン準備とは
- 2) 誰に向かって話すのか？そのテクニック
- 3) 強烈な印象（インパクト）を残す方法
- 4) スライドの見せ方の工夫
- 5) ストーリー作りのノウハウ
- 6) デリバリーで絶対にやってはいけないこと
- 7) ビジネススクールでは教えないノウハウなど

【講師】 株式会社TH企画 代表取締役 魚住 裕典

英国製薬企業、武田薬品工業にてマーケティング部 プロダクトマネージャーを経て現在に至る

1. 準備にはStepがある

- ・現在の確認
- ・プレゼンはビジネスで成果を上げる必須スキル
- ・準備の始め方
(パワポを開いて用意を始めるのは悪なのか?)
- ・エレベータピッチ
- ・構造的に考える頭の使い方
- ・一言で目的を表現する習慣
- ・イシューを磨く
- ・演習、ワーク

2. 聞き手は誰？フォーカスの絞り方

- ・キーパーソンは誰なのか？
- ・ターゲットの絞り方
- ・聞き手が望むものをどうやって理解するのか
- ・何をどのようにリサーチするのか
- ・フォーカスすることで印象は劇的に変わる
- ・準備8割といわれる理由
- ・演習、ワーク など

3. インパクトを残すことに拘る

- ・演習、ワーク
- ・人は見た目が9割ってほんと？！
- ・3種の神器
- ・数字で語る
- ・ファクトで語る
- ・ストーリーで語る
- ・理と情にアプローチする
- ・演習、ワーク

4. スライドの見せ方

- ・究極はスライドは必要ない
- ・見せ方で重要な3つのポイント
- ・陥りがちな罠
- ・実践演習
- ・演習、ワーク

5. デリバリー

- ・デリバリーで意識すべき5つのポイント
- ・ゼスチャーはこうして使う
- ・緊張のマネジメント
- ・ギフト
- ・視覚、聴覚にフォーカス
- ・上達のコツ
- ・演習、ワーク

質疑・応答

【受講者の声】 ・双方向の対話の場面が多く、実務に活かせる内容がたくさんありました。実際に使えるようになるには継続したトレーニングが必要であるとも感じたので、本日の学びを実践していきたいと思います。
・プレゼンを体系的に学んだことが無かったので、とても参考になりました。テキストを振り返りしっかり実践で活用していきたいです。

◆セミナーお申込要領

- ・弊社ホームページの申込欄又は、E-mailかFAXにてお申し込みください。
- ・受付後、受講票・請求書等をメールで送信します。
- ・開催日の8日前以内のキャンセルの場合、受講料の全額を申し受けます

◆申込書：2026年4月8日：セミナー

会社名： 部署名：
住所：
TEL： FAX：
氏名：
Email：

◆申込先



TH企画セミナーセンター



株式会社TH企画

〒108-0014 東京都港区芝4丁目5-11 芝プラザビル5F

TEL: 03-6435-1138

FAX: 03-6435-3685

Email: th@thplan.com

URL: <https://www.thplan.com/>

詳細、その他のセミナーは、ホームページをご覧ください。

検索

TH企画



サイト内
キーワード検索

0408
(開催日)