

Zoom  
セミナー!!

## 今すぐ実践できる!ポカヨケと具体的事例

～ポカミスの特効薬は残念ですが、ありません。  
でも小さなことの積み重ねで、ポカヨケができ事故や災害を防ぐことは可能です～

LIVE+アーカイブ  
配信1週間視聴可

- ◆日時：2024年8月9日(金) 10:00～16:00
- ◆会場：WEB受講のみ (Zoomシステム)  
ライブ配信/アーカイブ配信(7日間、何度でも視聴可)  
※当日の出席・欠席の有無は問いません。
- ◆受講料：(消費税等込) 1名:49,500円  
同一セミナー同一企業同時複数人数申込みの場合 1名:44,000円
- ◆受講資料：電子テキスト(受講料に含)

**ポカミスの本質・対応、避けられないミスとの上手な付き合い方、  
ミスをカバーし合う組織力の大切さ、簡単でお金をかけない実践法、  
工場マネジメントの重要性、職場風土・規律の重要性について、豊富な経験に基づき、  
事例を交え分かりやすく解説する特別セミナー!!**

## 【講師の言葉】

ご飯に味噌汁、茶碗に箸というように、人にはミスが付き物です。人のやることに対して切っても切れない関係のポカミスによるミスは、実は些細なことが積み重なって、やがて重大な事故となっていきます。製品やサービスについては、手直し不良となって現れます。

1つのミスでも企業の信用問題にもなります。いずれも企業の損失になってしまいます。ポカヨケが完璧にできなかったのは、些細なことであるが故に、人は余りにせず、暫定対策ばかりで根本対応していなかったことが考えられます。社内でミスが発生しても、それをすぐに信号が出て職場で素早く共有化し言語化し、職場全体で対策をやってしまう仕組みづくりや組織づくりを目指します。ミスが発生しても、事故やトラブルにならないように全員で意識を合わせしていきます。

本講座では、身近な事例を通しながら、改めて人のいい加減さやわかつたつもりなどを再認識します。そこで、意外な人間関係の改善方法やポカヨケ装置を使わないでもできる、超簡単な方法を紹介します。ただし、即効性の特効薬はありません。コツコツと当り前のこと愚直にやることですが、モヤモヤがきっとスカッとしますよ!

【受講形式】 WEB受講のみ ※本セミナーは、Zoomシステムを利用したオンライン配信となります。

【受講対象】 ・どなたでも参加できます。なぜなら人間は誰でもミスを犯すからです。  
・直接間接部門など所属も経営トップから一般社員まで。

【予備知識】 ・思い込みの激しい人ほど大歓迎です。予備知識は全く必要ありません。

【習得知識】 1) ポカミスの本質とその対応の知識が得られます  
2) 避けられないミスとの上手な付き合い方を知ることができます  
3) ミスがあってもトラブルにならないように、全員で対処する大切さがわかります  
4) しかも簡単でお金もかけないで、しかもすぐにできる方法がわかります  
5) ミスを防ぐには、工場のマネジメントの重要性に気づかれます  
6) 職場や会社の規律の良し悪し、つまり風通しの良いかどうかで決まります

## ●申込書・2024年8月9日(金)「今すぐ実践できる!ポカヨケと具体的事例」

会社名		〒		住所	
TEL				FAX	
正式所属				正式所属	
受講者名				受講者名	
E-mail				E-mail	
振り込み 予定				通信欄	

## ◆ プログラム ◆

【講師】 株式会社SMC 代表取締役 松田 龍太郎 先生  
日本カイゼンプロジェクト認定講師

1. 人にミスは付き物、ミスとの付き合い方を  
根本から考える

- (1) ミスが起ころ身近な事例で考えてみましょう  
・4定+手元化・順序化でムダの6割以上をなくせる・  
慌てるからミスが起こる
- (2) ポカミスとは?
- (3) ポカミスの要因の99%は何?
- (4) ハインリッヒの法則から考えてみる

## 2. 今でのポカヨケの取組み

- (1) 今までの多くの失敗事例とその要因
- (2) 本質の問題は、職場の規律にある
- (3) 飛行機事故と医療過誤の対応と考え方の違い

## 3. これからのポカヨケの考え方

- (1) 安全で働きやすい職場づくり
- (2) 作業環境の整備
- (3) 社員を安全活動に巻き込む
- (4) 安全の確保が品質・生産性を向上させる
- (5) オペレータの作業分担を変えてみる
- (6) 4H(初めて、久しぶり、変更、引継ぎ)は要注意

## 4. 今すぐ実践できる!ポカヨケの進め方

- (1) 小さな不具合、不安定な行動からなくしていく
- (2) モヤモヤゾーンをなくす逆のハインリッヒの法則を使う
- (3) 3Sから始めて、4定+手元化・順序化で余裕を自ら作る
- (4) ポカミス対策と標準作業・ポカヨケの関係

## 5. 工場マネジメントの取組み

- (1) 社員をもっと活かす
- (2) マネジメントとは?
- (3) 新しいマネジメントとは?
- (4) 教えるのではなく、気づかせる大切さ
- (5) 規律を高めることが、ポカミスを防ぐ

## 6. すぐにできるポカヨケ【事例紹介】

- (1) 整理・清掃・整頓+表示標識で行うポカヨケ
- (2) 動作の4原則で行うポカヨケ
- (3) セット化・キット化で行うポカヨケ
- (4) ポカミスの真因追及のチェックリスト
- (5) ポカヨケの事例集【写真+コメント】

## 7. 参考資料

- (1) 観察の仕方
- (2) 参考文献

質疑・応答

## ◆セミナーお申込要領

## ●申し込み方法

- ・弊社ホームページの申込欄又は、FAXかE-mailにてお申し込みください。
- ・折り返し、受講票、請求書、会場案内図をお送り致します。
- ・開催日の8日前以内のキャンセルは、お受け致しかねますので、必要に応じ代理の方のご出席をお願いします。
- ・開催日の8日前以内のキャンセルの場合、受講料の全額を申し受けます。

## ●お支払い方法

- 受講料は原則として開催前日までにお支払い願います。経理上、受講料のお支払いがセミナー開催後になる場合は、お支払日をお知らせ願います。
- 振り込み手数料は御社の御負担にてお願いします。

●申込先 **TH企画セミナーセンター**  
株式会社 TH企画

〒108-0014 東京都港区芝4-5-1 1-5F  
TEL: 03-6435-1138  
FAX: 03-6435-3685  
E-mail: th@thplan.com

→  (開催日)

詳細、その他のセミナーは、ホームページをご覧ください。

<https://www.thplan.com/>